

## ПРОТОКОЛ

общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

Дата протокола 29 ноября 2024 г.

Регистрационный номер протокола 2/2024

Место проведения общего собрания: Космонавтов пр-кт, д. 15 (Ухта г)

Дата проведения общего собрания:

Дата начала: 30 октября 2024 г.

Дата окончания сбора решений собственников: 17:00 18 ноября 2024 г.

Адрес многоквартирного дома, в котором проходило собрание: Космонавтов пр-кт, д. 15 (Ухта г)

Вид общего собрания: Внеочередное общее собрание

Форма проведения собрания: Заочное голосование

Инициатор проведения: Филиппова Наталья Михайловна, собственник кв. № 46.

Заочный этап голосования проводился с момента получения уведомления о проведении собрания с бюллетенями для голосования (решениями) по 17:00 18 ноября 2024 г. (передача оформленных в письменной форме решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, инициатору проведения собрания в срок до 17:00 18 ноября 2024 г. (включительно), по адресу: г. Ухта, проспект Космонавтов, д. 15, кв. № 46, Филиппова Н.М.

**Присутствующие (принявшие участие в собрании):**

Присутствующие лица (принявшие участие в собрании, голосовании) в количестве 90 собственников (представителей собственников).

**Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме:**

7 093,4 (один голос равен одному квадратному метру общей площади принадлежащего собственнику помещения в многоквартирном доме).

**Количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании:**

4 726,15 что составляет 66,63 % от общей площади жилых и нежилых помещений многоквартирного дома.

**Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме: 7 093,4**

Кворум есть, собрание правомочно

Подсчет голосов окончен 29 ноября 2024 г.

### Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. Об избрании председателя общего собрания.
2. Об избрании секретаря общего собрания.
3. Об избрании счетной комиссии общего собрания.
4. О дополнении состава Совета многоквартирного дома.
5. Об избрании председателя Совета многоквартирного дома.
6. Об утверждении перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированному исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству, при финансовом участии собственников помещений в многоквартирном доме в размере 20% от общей стоимости запланированных работ.
7. Об определении формы участия собственников помещений МКД: финансового и трудового в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории; утверждении затрат и порядка сбора денежных средств на их проведение (не менее 20% стоимости работ при финансовом участии\*), утверждении формы трудового участия.
8. О принятии в состав общего имущества многоквартирного дома оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по муниципальной программе.
9. О принятии решения о содержании оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по муниципальной программе в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
10. О предоставлении права пользования общим имуществом МКД.
11. О разрешении на установку системы видеонаблюдения из 3 камер, об утверждении работ по организации системы видеонаблюдения, внесении изменений в перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества.
12. О необходимости установки 2-х шлагбаумов в многоквартирном доме и утверждении работ по их установке, об изменении состава общего имущества МКД.
13. Об утверждении места хранения протокола и других документов общих собраний.

По вопросам повестки дня собственники помещений многоквартирного дома голосовали следующим образом:

1. Слушали: Филиппову Н.М. по 1 вопросу повестки дня - Об избрании председателя общего собрания.

Предложено: Избрать председателем общего собрания Филиппову Наталью Михайловну, собственника кв. № 46.

**Решили (Постановили) по 1 вопросу: Об избрании председателя общего собрания.**

Избрать председателем общего собрания Филиппову Наталью Михайловну, собственника кв. № 46.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
4 572,4	96,75%	69,9	1,48%	83,85	1,77%

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

**Решение принято.**

2. Слушали: Филиппову Н.М. по 2 вопросу повестки дня - Об избрании секретаря общего собрания.

Предложено: Избрать секретарем общего собрания Зорину Алену Григорьевну, собственника кв. 47.

**Решили (Постановили) по 2 вопросу: Об избрании секретаря общего собрания.**

Избрать секретарем общего собрания Зорину Алену Григорьевну, собственника кв. 47.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
4 526,1	95,77%	69,9	1,48%	130,15	2,75%

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

**Решение принято.**

3. Слушали: Филиппову Н.М. по 3 вопросу повестки дня - Об избрании счетной комиссии общего собрания.

Предложено: Избрать счетную комиссию общего собрания в следующем составе: Филиппова Наталья Михайловна, собственник кв. № 46 Овчинникова Анна Михайловна, собственник кв. № 82.

**Решили (Постановили) по 3 вопросу: Об избрании счетной комиссии общего собрания.**

Избрать счетную комиссию общего собрания в следующем составе: Филиппова Наталья Михайловна, собственник кв. № 46 Овчинникова Анна Михайловна, собственник кв. № 82.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
4 502,1	95,26%	69,9	1,48%	83,85	1,77%

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

**Решение принято.**

**4. О дополнении состава Совета многоквартирного дома.**

4.1. Слушали: Филиппову Н.М. по 4.1 вопросу повестки дня - О дополнении состава Совета многоквартирного дома.

Предложено: Дополнить состав Совета дома следующими кандидатурами: Федорова Светлана Геннадьевна, собственник кв. № 62.

**Решили (Постановили) по 4.1 вопросу: О дополнении состава Совета многоквартирного дома.**

Дополнить состав Совета дома следующими кандидатурами: Федорова Светлана Геннадьевна, собственник кв. № 62.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
330	6,98%	0	0%	0	0%

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

**Решение отклонено.**

4.2. Слушали: Филиппову Н.М. по 4.2 вопросу повестки дня - О дополнении состава Совета многоквартирного дома.

Предложено: Дополнить состав Совета дома следующими кандидатурами: Зорина Алена Григорьевна, собственник кв. № 47

**Решили (Постановили) по 4.2 вопросу: О дополнении состава Совета многоквартирного дома.**

Дополнить состав Совета дома следующими кандидатурами: Зорина Алена Григорьевна, собственник кв. № 47.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
352,3	7,45%	0	0%	0	0%

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

**Решение отклонено.**

4.3. Слушали: Филиппову Н.М. по 4.3 вопросу повестки дня - О дополнении состава Совета многоквартирного дома.

Предложено: Дополнить состав Совета дома следующими кандидатурами: Филиппова Наталья Михайловна, собственник кв. № 46.

**Решили (Постановили) по 4.3 вопросу: О дополнении состава Совета многоквартирного дома.**

Дополнить состав Совета дома следующими кандидатурами: Филиппова Наталья Михайловна, собственник кв. № 46.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
3 982,45	84,26%	0	0%	0	0%

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

**Решение принято.**

4.4. Слушали: Филиппову Н.М. по 4.4 вопросу повестки дня - О дополнении состава Совета многоквартирного дома.

Предложено: Дополнить состав Совета дома следующими кандидатурами: Овчинникова Анна Михайловна, собственник кв. № 82.

<b>Решили (Постановили) по 4.4 вопросу: О дополнении состава Совета многоквартирного дома.</b>					
Дополнить состав Совета дома следующими кандидатурами: Овчинникова Анна Михайловна, собственник кв. № 82.					
"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
271,7	5,75%	0	0%	0	0%

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

Решение отклонено.

#### 5. Об избрании председателя Совета многоквартирного дома.

5.1. Слушали: Филиппову Н.М. по 5.1 вопросу повестки дня - Об избрании председателя Совета многоквартирного дома.

Предложено: Избрать председателем Совета МКД: Филиппову Наталью Михайловну, собственника кв. № 46.

<b>Решили (Постановили) по 5.1 вопросу: Об избрании председателя Совета многоквартирного дома.</b>					
Избрать председателем Совета МКД: Филиппову Наталью Михайловну, собственника кв. № 46.					
"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
4 122,45	87,23%	0	0%	0	0%

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

Решение принято.

#### 6. Об утверждении перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированному исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству, при финансовом участии собственников помещений в многоквартирном доме в размере 20% от общей стоимости запланированных работ.

6.1. Слушали: Филиппову Н.М. по 6.1 вопросу повестки дня - Об утверждении перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированному исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству, при финансовом участии собственников помещений в многоквартирном доме в размере 20% от общей стоимости запланированных работ.

Предложено: Утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству: Устройство детской площадки.

<b>Решили (Постановили) по 6.1 вопросу: Об утверждении перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированному исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству, при финансовом участии собственников помещений в многоквартирном доме в размере 20% от общей стоимости запланированных работ.</b>					
Утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству: Устройство детской площадки.					
"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
3 500	74,06%	636,3	13,46%	362,75	7,68%

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

Решение принято.

6.2. Слушали: Филиппову Н.М. по 6.2 вопросу повестки дня - Об утверждении перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированному исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству, при финансовом участии собственников помещений в многоквартирном доме в размере 20% от общей стоимости запланированных работ.

Предложено: Утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству: Устройство спортивной площадки.

<b>Решили (Постановили) по 6.2 вопросу: Об утверждении перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированному исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству, при финансовом участии собственников помещений в многоквартирном доме в размере 20% от общей стоимости запланированных работ.</b>					
Утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству: Устройство спортивной площадки.					
"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
2 917,05	61,72%	901,15	19,07%	545,05	11,53%

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

Решение принято.

6.3. Слушали: Филиппову Н.М. по 6.3 вопросу повестки дня - Об утверждении перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированному исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству, при финансовом участии собственников помещений в многоквартирном доме в размере 20% от общей стоимости запланированных работ.

Предложено: Утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству: Дополнительное озеленение.

**Решили (Постановили) по 6.3 вопросу: Об утверждении перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированному исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству, при финансовом участии собственников помещений в многоквартирном доме в размере 20% от общей стоимости запланированных работ.**

Утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству: Дополнительное озеленение.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
3 451,7	73,03%	516,4	10,93%	319,95	6,77%

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

**Решение принято.**

7. Слушали: Филиппову Н.М. по 7 вопросу повестки дня - Об определении формы участия собственников помещений МКД: финансового и трудового в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории; утверждению затрат и порядка сбора денежных средств на их проведение (не менее 20% стоимости работ при финансовом участии\*), утверждении формы трудового участия.

Предложено: Определить формы участия собственников помещений МКД: финансового и (или) трудового в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории. Утверждению затрат и порядка сбора денежных средств на их проведение (не менее 20 % стоимости работ при финансовом участии), утверждении формы трудового участия (при трудовом участии) – субботник, физ. сила, помощь в работах, не требующих специальных допусков и разрешения, техника, др.

**Решили (Постановили) по 7 вопросу: Об определении формы участия собственников помещений МКД: финансового и трудового в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории; утверждению затрат и порядка сбора денежных средств на их проведение (не менее 20% стоимости работ при финансовом участии\*), утверждении формы трудового участия.**

Определить формы участия собственников помещений МКД: финансового и (или) трудового в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории. Утверждению затрат и порядка сбора денежных средств на их проведение (не менее 20 % стоимости работ при финансовом участии), утверждении формы трудового участия (при трудовом участии) – субботник, физ. сила, помощь в работах, не требующих специальных допусков и разрешения, техника, др.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
3 281,45	69,43%	802,7	16,98%	588,3	12,45%

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

**Решение принято.**

8. Слушали: Филиппову Н.М. по 8 вопросу повестки дня - О принятии в состав общего имущества многоквартирного дома оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по муниципальной программе.

Предложено: Принять в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по муниципальной программе.

**Решили (Постановили) по 8 вопросу: О принятии в состав общего имущества многоквартирного дома оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по муниципальной программе.**

Принять в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по муниципальной программе.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
3 445,95	72,91%	760,7	16,1%	519,5	10,99%

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

**Решение принято.**

9. Слушали: Филиппову Н.М. по 9 вопросу повестки дня - О принятии решения о содержании оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по муниципальной программе в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Предложено: Принять решения о содержании оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по муниципальной программе в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

**Решили (Постановили) по 9 вопросу: О принятии решения о содержании оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по муниципальной программе в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.**

Принять решения о содержании оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по муниципальной программе в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
3 365,85	71,22%	814,6	17,24%	545,7	11,55%

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

**Решение принято.**

10. Слушали: Филиппову Н.М. по 10 вопросу повестки дня - О предоставлении права пользования общим имуществом МКД. Предложено: Разрешить использовать часть общего имущества МКД (мусороприемные камеры, кладовки) собственникам многоквартирного дома. Выбрать ответственными лицами: Овчинникову Анну Михайловну, собственника кв. № 82, Зорину Алену Григорьевну, собственника кв. 47. Передать ответственному лицу ключ от мусороприемных камер и кладовок.

**Решили (Постановили) по 10 вопросу: О предоставлении права пользования общим имуществом МКД.**

Разрешить использовать часть общего имущества МКД (мусороприемные камеры, кладовки) собственникам многоквартирного дома. Выбрать ответственными лицами: Овчинникову Анну Михайловну, собственника кв. № 82, Зорину Алену Григорьевну, собственника кв. 47. Передать ответственному лицу ключ от мусороприемных камер и кладовок.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
4 134,35	58,28%	437,65	6,17%	154,15	2,17%

Критерий принятия решения: 2/3 от общего числа голосов собственников.

**Решение отклонено.**

11. Слушали: Филиппову Н.М. по 11 вопросу повестки дня - О разрешении на установку системы видеонаблюдения из 3 камер, об утверждении работ по организации системы видеонаблюдения, внесении изменений в перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества.

Предложено: Дать согласие на установку системы видеонаблюдения из 3 камер компания РТК (Камеры IP-камера NIC-2-BUL-Fix-RUS, на фасаде дома, согласно техническим характеристикам, указанным (Приложение к бюллетеню (решению) собственника № 1): Сенсор 1/2.8" CMOS GC2053 прогрессивной развертки Объектив-фиксированный 2.8 мм Угол обзора-103°. Кодеки сжатия H.264 / H.265 Максимальное разрешение 1920 x 1080. Минимальная освещенность-Цвет – 0.005 Лк, Ч/Б – 0 Лк. Дневной / ночной режим-Есть. Встроенный микрофон-Есть Функции: OSD-Поддерживается. Локальное хранение данных-micro SD. Ночное видение: Адаптивная ИК-подсветка. Аппаратное и программное управление. Управление ИК-подсветкой. Датчик освещенности, вручную. Режим «День/ночь». Механический ИК-фильтр с автопереключением. Длина волны-850 нм. Количество диодов-18 шт. Дальность ИК-подсветки-30 м Интерфейсы: Сетевой интерфейс-1 8P8C (RJ45) 10M/100M Ethernet Разъемы: Power In, Ethernet RJ45. SD-карта-Слот для microSD до 128Гб Внешние характеристики: Степень защиты-IP67. Рабочая температура-Рекомендованная -40°C ~ +60°C. Рабочая влажность-0% - 100% (без конденсата). Материал корпуса-Металл Дополнительно: Климатическая мембрана «Ftorlone» для контроля уровня влажности изделия. Габариты (□ x г) 65\*198 мм 63\*63 мм Масса (нетто)-330 г. Питание: 12В (DC), PoE IEEE 802.3af высокого диапазона колебания напряжения ±25%. Энергопотребление: ≤ 6 Вт. Грозозащита (Опционально) Перенапряжение полюс-полюс 2000 В. Перенапряжение полюс-корпус до 6000 В. Порядок и сроки хранения записей: 7 дней хранения архива. Способы просмотра записей: онлайн-просмотр трансляций с камеры в любом месте с любого устройства, возможность передачи ссылок на трансляцию в правоохранительные органы. Время работы камер: круглосуточно. Порядок доступа онлайн: каждому жильцу выделяется учетная запись для доступа к онлайн-просмотру и записям с камер. Утвердить организацию по обслуживанию системы видеонаблюдения ПАО «Ростелеком» на следующих условиях: 1) стоимость обслуживания на 2024 год составляет 6300 (шесть тысяч триста рублей) в месяц. На последующие годы стоимость обслуживания определяется согласно тарифам ПАО «Ростелеком», при этом проведение ОСС не требуется. 1) источник финансирования - дополнительные взносы собственников жилых помещений. Размер платы за обслуживание системы видеонаблюдения за каждое жилое помещение– 65 (шестьдесят пять рублей), с момента установки оборудования. На последующие годы стоимость обслуживания определяется согласно тарифам ПАО «Ростелеком», при этом проведение ОСС не требуется. Уполномочить ООО УК «Март» от имени собственников заключить договор с ПАО «Ростелеком» об обслуживании системы видеонаблюдения на условиях и по ценам ПАО «Ростелеком». Поручить управляющей компании начислять и выставлять к уплате в платежных документах (ежемесячных квитанциях за содержание общего имущества МКД) собственникам жилых (нежилых) помещений плату за обслуживание системы видеонаблюдения отдельной строкой с формулировкой «Обслуживание системы видеонаблюдения». Система видеонаблюдения не переходит в состав общего имущества МКД.

**Решили (Постановили) по 11 вопросу: О разрешении на установку системы видеонаблюдения из 3 камер, об утверждении работ по организации системы видеонаблюдения, внесении изменений в перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества.**

Дать согласие на установку системы видеонаблюдения из 3 камер компания РТК (Камеры IP-камера NIC-2-BUL-Fix-RUS, на фасаде дома, согласно техническим характеристикам, указанным (Приложение к бюллетеню (решению) собственника № 1): Сенсор 1/2.8" CMOS GC2053 прогрессивной развертки Объектив-фиксированный 2.8 мм Угол обзора-103°. Кодеки сжатия H.264 / H.265 Максимальное разрешение 1920 x 1080. Минимальная освещенность-Цвет – 0.005 Лк, Ч/Б – 0 Лк. Дневной / ночной режим-Есть. Встроенный микрофон-Есть Функции: OSD-Поддерживается. Локальное хранение данных-micro SD. Ночное видение: Адаптивная ИК-подсветка. Аппаратное и программное управление. Управление ИК-подсветкой. Датчик освещенности, вручную. Режим «День/ночь». Механический ИК-фильтр с автопереключением. Длина волны-850 нм. Количество диодов-18 шт. Дальность ИК-подсветки-30 м Интерфейсы: Сетевой интерфейс-1 8P8C (RJ45) 10M/100M Ethernet Разъемы: Power In, Ethernet RJ45. SD-карта-Слот для microSD до 128Гб Внешние характеристики: Степень защиты-IP67. Рабочая температура-Рекомендованная -40°C ~ +60°C. Рабочая влажность-0% - 100% (без конденсата). Материал корпуса-Металл Дополнительно: Климатическая мембрана «Ftorlone» для контроля уровня влажности изделия. Габариты (□ x г) 65\*198 мм 63\*63 мм Масса (нетто)-330 г. Питание: 12В (DC), PoE IEEE 802.3af высокого диапазона колебания напряжения ±25%. Энергопотребление: ≤ 6 Вт. Грозозащита (Опционально) Перенапряжение полюс-полюс 2000 В. Перенапряжение полюс-корпус до 6000 В. Порядок и сроки хранения записей: 7 дней хранения архива. Способы просмотра записей: онлайн-просмотр трансляций с камеры в любом месте с любого устройства, возможность передачи ссылок на трансляцию в правоохранительные органы. Время работы камер: круглосуточно. Порядок доступа онлайн: каждому жильцу выделяется учетная запись для доступа к онлайн-просмотру и записям с камер. Утвердить организацию по обслуживанию системы видеонаблюдения ПАО «Ростелеком» на следующих условиях: 1) стоимость обслуживания на 2024 год составляет 6300 (шесть тысяч триста рублей) в месяц. На последующие годы стоимость обслуживания определяется согласно тарифам ПАО «Ростелеком», при этом проведение ОСС не требуется. 1) источник финансирования - дополнительные взносы собственников жилых помещений. Размер платы за обслуживание системы видеонаблюдения за каждое жилое помещение – 65 (шестьдесят пять рублей), с момента установки оборудования. На последующие годы стоимость обслуживания определяется согласно тарифам ПАО «Ростелеком», при этом проведение ОСС не требуется. Уполномочить ООО УК «Март» от имени собственников заключить договор с ПАО «Ростелеком» об обслуживании системы видеонаблюдения на условиях и по ценам ПАО «Ростелеком». Поручить управляющей компании начислять и выставлять к уплате в платежных документах (ежемесячных квитанциях за содержание общего имущества МКД) собственникам жилых (нежилых) помещений плату за обслуживание системы видеонаблюдения отдельной строкой с формулировкой «Обслуживание системы видеонаблюдения». Система видеонаблюдения не переходит в состав общего имущества МКД.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
3 158,45	44,53%	895,7	12,63%	590,7	8,33%

Критерий принятия решения: 2/3 от общего числа голосов собственников.

**Решение отклонено.**

12. Слушали: Филиппову Н.М. по 12 вопросу повестки дня - О необходимости установки 2-х шлагбаумов в многоквартирном доме и утверждении работ по их установке, об изменении состава общего имущества МКД.

Предложено: Дать согласие на установку 2-х шлагбаумов дорожных автоматических DoorHan Barrier PRO Стрела 5. Обогреватель универсальный Doorhan Heater, фотоэлемент Doorhan PHOTOCCELL-N, открытие шлагбаума для всех собственников возможно со смартфона. Ловитель для стрелы шлагбаума Doorhan V-HOLDER. Сметная стоимость оборудования с монтажом составляет 388 000 (триста восемьдесят восемь тысяч) рублей. Утвердить источниками финансирования работ: дополнительные взносы собственников жилых помещений, начисляемые и выставляемые управляющей компанией отдельной строкой в платежном документе (квитанции). Размер платы по монтажу и установке шлагбаума за каждое жилое помещение – 334 (триста тридцать четыре) рубля в месяц за каждое жилое помещение с распределением затрат на 12 месяцев. Утвердить организацию по обслуживанию дорожного шлагбаума ПАО «Ростелеком» на следующих условиях: 1) стоимость ежемесячного сервисного платежа за обслуживание дорожного шлагбаума на 2024 год 6960 (шесть тысяч девятьсот шестьдесят) рублей. На последующие годы стоимость обслуживания определяется согласно тарифам ПАО «Ростелеком», при этом проведение ОСС не требуется. 2) Размер платы по обслуживанию дорожного шлагбаума за каждое жилое помещение – 72 рубля, с момента установки оборудования. На последующие годы стоимость обслуживания определяется согласно тарифам ПАО «Ростелеком»; при этом проведение ОСС не требуется. Платеж за обслуживание шлагбаумов, включает в себя предоставление мобильного приложения всем жильцам для управления шлагбаумом и диспетчеризацию. Уполномочить ООО УК «Март» от имени собственников заключить договор с ПАО «Ростелеком» об обслуживании дорожного шлагбаума на условиях и по ценам ПАО «Ростелеком». Поручить управляющей компании начислять и выставлять к уплате в платежных документах (ежемесячных квитанциях за содержание общего имущества МКД) собственникам жилых (нежилых) помещений плату за обслуживание дорожного шлагбаума отдельной строкой с формулировкой «Обслуживание дорожного шлагбаума». Включить в состав общего имущества многоквартирного дома шлагбаум дорожный автоматический DoorHan Barrier PRO Стрела 5 (2 шт.).

**Решили (Постановили) по 12 вопросу: О необходимости установки 2-х шлагбаумов в многоквартирном доме и утверждении работ по их установке, об изменении состава общего имущества МКД.**

Дать согласие на установку 2-х шлагбаумов дорожных автоматических DoorHan Barrier PRO Стрела 5. Обогреватель универсальный Doorhan Heater, фотоэлемент Doorhan PHOTOCCELL-N, открытие шлагбаума для всех собственников возможно со смартфона. Ловитель для стрелы шлагбаума Doorhan V-HOLDER. Сметная стоимость оборудования с монтажом составляет 388 000 (триста восемьдесят восемь тысяч) рублей. Утвердить источниками финансирования работ: дополнительные взносы собственников жилых помещений, начисляемые и выставляемые управляющей компанией отдельной строкой в платежном документе (квитанции). Размер платы по монтажу и установке шлагбаума за каждое жилое помещение – 334 (триста тридцать четыре) рубля в месяц за каждое жилое помещение с распределением затрат на 12 месяцев. Утвердить организацию по обслуживанию дорожного шлагбаума ПАО «Ростелеком» на следующих условиях: 1) стоимость ежемесячного сервисного платежа за обслуживание дорожного шлагбаума на 2024 год 6960 (шесть тысяч девятьсот шестьдесят) рублей. На последующие годы стоимость обслуживания определяется согласно тарифам ПАО «Ростелеком», при этом проведение ОСС не требуется. 2) Размер платы по обслуживанию дорожного шлагбаума за каждое жилое помещение – 72 рубля, с момента установки оборудования. На последующие годы стоимость обслуживания определяется согласно тарифам ПАО «Ростелеком», при этом проведение ОСС не требуется. Платеж за обслуживание шлагбаумов, включает в себя предоставление мобильного приложения всем жильцам для управления шлагбаумом и диспетчеризацию. Уполномочить ООО УК «Март» от имени собственников заключить договор с ПАО «Ростелеком» об обслуживании дорожного шлагбаума на условиях и по ценам ПАО «Ростелеком». Поручить управляющей компании начислять и выставлять к уплате в платежных документах (ежемесячных квитанциях за содержание общего имущества МКД) собственникам жилых (нежилых) помещений плату за обслуживание дорожного шлагбаума отдельной строкой с формулировкой «Обслуживание дорожного шлагбаума». Включить в состав общего имущества многоквартирного дома шлагбаум дорожный автоматический DoorHan Barrier PRO Стрела 5 (2 шт.).

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
2 234,95	31,51%	1 855,4	26,16%	635,8	8,96%

Критерий принятия решения: 2/3 от общего числа голосов собственников.

**Решение отклонено.**

13. Слушали: Филиппову Н.М. по 13 вопросу повестки дня - Об утверждении места хранения протокола и других документов общих собраний.

Предложено: Утвердить местом хранения протокола и других документов общих собраний – Совет многоквартирного дома.

**Решили (Постановили) по 13 вопросу: Об утверждении места хранения протокола и других документов общих собраний.**

Утвердить местом хранения протокола и других документов общих собраний – Совет многоквартирного дома.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
3 916,83	82,88%	54,3	1,15%	54,4	1,15%

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

**Решение принято.**

**Приложения:**

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме.
2. Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений многоквартирного дома с приложением.
3. Бюллетень голосования с приложением.
4. Письма о направлении уведомлений и бюллетеней для голосования.
5. Реестр вручения уведомлений о проведении внеочередного общего собрания собственников многоквартирного дома и бюллетеней для голосования.
6. Реестр собственников, принявших участие в голосовании.
7. Копии свидетельств.
8. Решения (бюллетени) собственников.

**Подписи:**

Председатель общего собрания: Филиппова Наталья Михайловна

номер помещения собственника: кв. 46, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 29.11.2024

Секретарь общего собрания: Зорина Елена Александровна, \_\_\_\_\_ 29.11.2024

номер помещения собственника: кв. 49, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

**Члены счетной комиссии:**

ФИО: Филиппова Наталья Михайловна 29.11.2024

Подпись \_\_\_\_\_

ФИО: Обединенные Елена Михайловна 29.11.2024

Подпись елу

