

ПРОТОКОЛ

общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

Дата протокола 03 марта 2026 г.

Регистрационный номер протокола 20251200122594.

Место проведения общего собрания: Ленина пр-кт, д. 53 (Ухта г).

Дата проведения общего собрания:

Дата начала: 12 января 2026 г. 08 ч. 00 мин.

Дата окончания сбора решений собственников: 25 февраля 2026 г. 17 ч. 00 мин.

Адрес многоквартирного дома, в котором проходило собрание: Ленина пр-кт, д. 53 (Ухта г).

Вид общего собрания: Внеочередное общее собрание.

Форма проведения собрания: Заочное голосование.

Инициатор проведения: Туркова Юлия Сидоровна, собственник кв. № 32.

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме: 11 921,5 м².

Площадь жилых и нежилых помещений в МКД собственников помещений, принявших участие в голосовании на общем собрании: 5 254,00 м²

Правомочность: кворум отсутствует. Собрание не правомочно.

Общее количество собственников помещений в МКД, владеющих жилыми и нежилыми помещениями : 296.

Количество лиц, принявших участие в голосовании на общем собрании: 134.

Количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании:

5 254,00 что составляет 44,07 % от общей площади жилых и нежилых помещений многоквартирного дома.

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. Об избрании председателя общего собрания.
2. Об избрании секретаря общего собрания.
3. Об избрании счетной комиссии общего собрания.
4. О разрешении на установку системы видеонаблюдения из 12 камер, об утверждении работ по организации системы видеонаблюдения, внесении изменений в перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества.
5. Об использовании общего имущества МКД.
6. Об утверждении перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированному исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству, при финансовом участии собственников помещений в многоквартирном доме в размере 20% от общей стоимости запланированных работ.
7. Об определении формы участия собственников помещений МКД: финансового и трудового в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории; утверждению затрат и порядка сбора денежных средств на их проведение (не менее 20% стоимости работ при финансовом участии*), утверждении формы трудового участия.
8. О принятии в состав общего имущества многоквартирного дома оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по муниципальной программе (металлическое ограждение).
9. О принятии решения о содержании оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по муниципальной программе в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (металлическое ограждение).
10. О формировании фонда капитального ремонта.
11. О выборе кредитной организации, в которой будет открыт специальный счет.
12. О выборе владельца специального счета.
13. Об утверждении размера взноса на капитальный ремонт общего имущества МКД.
14. О представлении платёжных документов на уплату взносов на капитальный ремонт и утверждении размера расходов, связанных с предоставлением платёжных документов.
15. О выплате вознаграждения председателю Совета многоквартирного дома.
16. О внесении изменений в договор управления.
17. Об установке прибора учета тепловой энергии на отопление.
18. О порядке пользования собственниками и нанимателями помещений в МКД общим имуществом в многоквартирном доме.
19. Об изменении способа уведомления о проведении общих собраний собственников помещений в МКД и доведения до собственников итогов голосования и решений, принятых такими собраниями.
20. Об утверждении места хранения протокола и других документов общих собраний.

По вопросам повестки дня собственники помещений многоквартирного дома голосовали следующим образом:

1. Вопрос, поставленный на голосование:

Об избрании председателя общего собрания.

Предложено: Избрать председателем общего собрания Гамзу Валентина Александровича, собственника кв. № 155.

Решили (Постановили) по 1 вопросу: Избрать председателем общего собрания Гамзу Валентина Александровича, собственника кв. № 155.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
4 169,11	79,35%	549,87	10,47%	410,65	7,82%

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

Решение не принято (отсутствует кворум).

2. Вопрос, поставленный на голосование:

Об избрании секретаря общего собрания.

Предложено: Избрать секретарем общего собрания Шакирова Ахнафа Маккеевича, собственника кв. № 131.

Решили (Постановили) по 2 вопросу: Избрать секретарем общего собрания Шакирова Ахнафа Маккеевича, собственника кв. № 131.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
4 262,01	81,12%	364,17	6,93%	442,85	8,43%

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

Решение не принято (отсутствует кворум).

3. Вопрос, поставленный на голосование:

Об избрании счетной комиссии общего собрания.

Предложено: Избрать счетную комиссию общего собрания в следующем составе: Бакина Оксана Владимировна, собственник кв. № 40 Шакиров Ахнаф Маккеевич, собственник кв. № 131 Путятова Ренада Эвальдовна, собственник кв. № 153 Гамза Валентин Александрович, собственник кв. № 155.

Решили (Постановили) по 3 вопросу: Избрать счетную комиссию общего собрания в следующем составе: Бакина Оксана Владимировна, собственник кв. № 40 Шакиров Ахнаф Маккеевич, собственник кв. № 131 Путятова Ренада Эвальдовна, собственник кв. № 153 Гамза Валентин Александрович, собственник кв. № 155.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
4 581,21	87,19%	433,53	8,25%	178,38	3,4%

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

Решение не принято (отсутствует кворум).

4. Вопрос, поставленный на голосование:

О разрешении на установку системы видеонаблюдения из 12 камер, об утверждении работ по организации системы видеонаблюдения, внесении изменений в перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества.

Предложено: Дать согласие на установку системы видеонаблюдения из 12 камер (6 камер на фасаде дома, 6 камер в холле 1-х этажей) компания РТК, согласно техническим характеристикам, указанным (Приложение к бюллетеню (решению) собственника № 1): Видеокамера (Dahua DH-IPC-HFW1230 (или аналог) IP камера 4Мп уличная цилиндрическая DH-IPC-HFW3441, 1/3" CMOS, ICR, WDR(120дБ). Чувствительность 0.005 лк@F1.6. Сжатие: H.265+/H.265/H.264+/H.264/H.264H/MJPEG,3 потока. Разрешение и скорость трансляции видео 4Мп (2560*1440) @25к/с. Видеоаналитика: SMD (Умная детекция движения)/защита периметра/пересечение линии/вторжение в область. Дальность ИК-подсветки 50м. Встроенный микрофон, IP67. Поддержка карты памяти Micro SD 256 ГБ, DC12V/PoE, Материал корпуса: металл. IP видеокамера DH-IPC-HDW1230 Уличная купольная IP-камера. Матрица 1/2.7" Progressive CMOS. Разрешение 2 Мп (1920x1080), 25 к/с. Чувствительность 0.08 Лк/F2.0. Smart ИК-подсветка до 30 метров. Механический ИК-фильтр. Сжатие видео H.265/H.264. DWDR, 3D-DNR, AWB, AGC, BLC. Поддержка ONVIF. Степень защиты IP67. Питание DC 12 В, PoE (802.3af). Порядок и сроки хранения записей: 14 дней хранения архива. Способы просмотра записей: онлайн-просмотр трансляций с камеры в любом месте с любого устройства, возможность передачи ссылок на трансляцию в правоохранительные органы. Время работы камер: круглосуточно. Порядок доступа онлайн: каждому собственнику жилых помещений выделяется учетная запись для доступа к онлайн-просмотру и записям с камер. Включить в состав общего имущества многоквартирного дома систему видеонаблюдения (Dahua DH-IPC-HFW1230 (или аналог), 4МП - 12 камер). Утвердить выполнение работ по организации системы видеонаблюдения (оборудование и монтаж). Сметная стоимость работ – 181 650 (сто восемьдесят одна тысяча шестьсот пятьдесят) рублей 00 коп. Утвердить источником финансирования работ по организации системы видеонаблюдения (оборудование и монтаж) дополнительно собранные средства собственников помещений, сверх платы на содержание жилого помещения в размере 972 (девятьсот семьдесят два) рубля 00 коп. Утвердить размер платы за монтаж и оборудование за каждое жилое помещение в месяц – 972 (девятьсот семьдесят два) рубля 00 коп. с распределением затрат на 1 месяц. Поручить управляющей компании начислить и выставить к уплате в платежных документах (ежемесячных квитанциях за содержание общего имущества МКД) собственникам жилых помещений плату за монтаж и оборудование системы видеонаблюдения отдельной строкой с формулировкой «Оборудование и монтаж системы видеонаблюдения». Уполномочить ООО УК «Март» от имени собственников заключить договор с ПАО «Ростелеком» об обслуживании системы видеонаблюдения на условиях и по ценам ПАО «Ростелеком». Утвердить организацию по обслуживанию системы видеонаблюдения ПАО «Ростелеком» на следующих условиях: 1) Стоимость обслуживания на 2026 год составляет 16 500 (шестнадцать тысяч пятьсот) рублей 00 коп. в месяц, на последующие годы согласно тарифу ПАО «Ростелеком». Проведение ООС не требуется. Размер платы за обслуживание системы видеонаблюдения на 2026 год за каждое жилое помещение – 90 (девяносто) рублей, с момента установки оборудования, на последующие годы согласно тарифу ПАО «Ростелеком». Проведение ООС не требуется. 2) Источник финансирования работ по обслуживанию системы видеонаблюдения – ежемесячные целевые взносы собственников и нанимателей жилых помещений. Поручить управляющей компании начислять и выставлять к уплате в платежных документах (ежемесячных квитанциях за содержание общего имущества МКД) собственникам жилых помещений плату за обслуживание системы видеонаблюдения отдельной строкой с формулировкой «Обслуживание системы видеонаблюдения».

Решили (Постановили) по 4 вопросу: Дать согласие на установку системы видеонаблюдения из 12 камер (6 камер на фасаде дома, 6 камер в холле 1-х этажей) компания РТК, согласно техническим характеристикам, указанным (Приложение к бюллетеню (решению) собственника № 1): Видеокамера (Dahua DH-IPC-HFW1230 (или аналог) IP камера 4Мп уличная цилиндрическая DH-IPC-HFW3441, 1/3" CMOS, ICR, WDR(120дБ). Чувствительность 0.005 лк@F1.6. Сжатие: H.265+/H.265/H.264+/H.264/H.264B/H.264H/MJPEG,3 потока. Разрешение и скорость трансляции видео 4Мп (2560*1440) @25к/с. Видеоаналитика: SMD (Умная детекция движения)/защита периметра/пересечение линии/вторжение в область. Дальность ИК-подсветки 50м. Встроенный микрофон, IP67. Поддержка карты памяти Micro SD 256 ГБ, DC12V/PoE, Материал корпуса: металл. IP видеокамера DH-IPC-HDW1230 Уличная купольная IP-камера. Матрица 1/2.7" Progressive CMOS. Разрешение 2 Мп (1920x1080), 25 к/с. Чувствительность 0.08 Лк/F2.0. Smart ИК-подсветка до 30 метров. Механический ИК-фильтр. Сжатие видео H.265/H.264. DWDR, 3D-DNR, AWB, AGC, BLC. Поддержка ONVIF. Степень защиты IP67. Питание DC 12 В, PoE (802.3af). Порядок и сроки хранения записей: 14 дней хранения архива. Способы просмотра записей: онлайн-просмотр трансляций с камеры в любом месте с любого устройства, возможность передачи ссылок на трансляцию в правоохранительные органы. Время работы камер: круглосуточно. Порядок доступа онлайн: каждому собственнику жилых помещений выделяется учетная запись для доступа к онлайн-просмотру и записям с камер. Включить в состав общего имущества многоквартирного дома систему видеонаблюдения (Dahua DH-IPC-HFW1230 (или аналог), 4МП - 12 камер). Утвердить выполнение работ по организации системы видеонаблюдения (оборудование и монтаж). Сметная стоимость работ – 181 650 (сто восемьдесят одна тысяча шестьсот пятьдесят) рублей 00 коп. Утвердить источником финансирования работ по организации системы видеонаблюдения (оборудование и монтаж) дополнительно собранные средства собственников помещений, сверх платы на содержание жилого помещения в размере 972 (девятьсот семьдесят два) рубля 00 коп. Утвердить размер платы за монтаж и оборудование за каждое жилое помещение в месяц – 972 (девятьсот семьдесят два) рубля 00 коп. с распределением затрат на 1 месяц. Поручить управляющей компании начислить и выставить к уплате в платежных документах (ежемесячных квитанциях за содержание общего имущества МКД) собственникам жилых помещений плату за монтаж и оборудование системы видеонаблюдения отдельной строкой с формулировкой «Оборудование и монтаж системы видеонаблюдения». Уполномочить ООО УК «Март» от имени собственников заключить договор с ПАО «Ростелеком» об обслуживании системы видеонаблюдения на условиях и по ценам ПАО «Ростелеком». Утвердить организацию по обслуживанию системы видеонаблюдения ПАО «Ростелеком» на следующих условиях: 1) Стоимость обслуживания на 2026 год составляет 16 500 (шестнадцать тысяч пятьсот) рублей 00 коп. в месяц, на последующие годы согласно тарифу ПАО «Ростелеком». Проведение ООС не требуется. Размер платы за обслуживание системы видеонаблюдения на 2026 год за каждое жилое помещение – 90 (девяносто) рублей, с момента установки оборудования, на последующие годы согласно тарифу ПАО «Ростелеком». Проведение ООС не требуется. 2) Источник финансирования работ по обслуживанию системы видеонаблюдения – ежемесячные целевые взносы собственников и нанимателей жилых помещений. Поручить управляющей компании начислять и выставлять к уплате в платежных документах (ежемесячных квитанциях за содержание общего имущества МКД) собственникам жилых помещений плату за обслуживание системы видеонаблюдения отдельной строкой с формулировкой «Обслуживание системы видеонаблюдения».

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
2 635,8	22,11%	2 121,7	17,8%	422,1	3,54%

Критерий принятия решения: 2/3 от общего числа голосов собственников.

Решение не принято (отсутствует кворум).

5. Вопрос, поставленный на голосование:

Об использовании общего имущества МКД.

Предложено: Даю согласие на предоставление права пользования, сдачи в аренду на возмездной основе части общего имущества многоквартирного дома № 53 по проспекту Ленина в г. Ухте заинтересованным лицам (ресурсоснабжающие организации и т.п.) и уполномочиваю управляющую организацию, осуществляющую управление многоквартирным домом, на заключение с заинтересованными лицами от имени собственников помещений договоров об использовании объекта пользования (части внешней стены дома, крыши, подвала, чердака, мест общего пользования для установки оборудования и т.п.) на следующих условиях: 1) срок действия договора об использовании объекта пользования – не более, чем на срок полномочий управляющей организации; 2) размещение рекламных и прочих конструкций и т.п. определяется в размере 1000,00 руб. в месяц; 3) размер платы за прокладку силового электрического кабеля определяется в размере 1000,00 руб. в месяц за одну вводную или транзитную кабельную линию; 4) использование трубопроводов в подвале здания 500 руб. в месяц; 5) плата за пользование общим имуществом МКД вносится ежемесячно на счет управляющей организации; 6) управляющая организация поступающие денежные средства от сдачи в пользование части общего имущества направляет на достижение целей договора управления на основании решений Совета дома или общего собрания собственников помещений МКД.

Решили (Постановили) по 5 вопросу: Даю согласие на предоставление права пользования, сдачи в аренду на возмездной основе части общего имущества многоквартирного дома № 53 по проспекту Ленина в г. Ухте заинтересованным лицам (ресурсоснабжающие организации и т.п.) и уполномочиваю управляющую организацию, осуществляющую управление многоквартирным домом, на заключение с заинтересованными лицами от имени собственников помещений договоров об использовании объекта пользования (части внешней стены дома, крыши, подвала, чердака, мест общего пользования для установки оборудования и т.п.) на следующих условиях: 1) срок действия договора об использовании объекта пользования – не более, чем на срок полномочий управляющей организации; 2) размещение рекламных и прочих конструкций и т.п. определяется в размере 1000,00 руб. в месяц; 3) размер платы за прокладку силового электрического кабеля определяется в размере 1000,00 руб. в месяц за одну вводную или транзитную кабельную линию; 4) использование трубопроводов в подвале здания 500 руб. в месяц; 5) плата за пользование общим имуществом МКД вносится ежемесячно на счет управляющей организации; 6) управляющая организация поступающие денежные средства от сдачи в пользование части общего имущества направляет на достижение целей договора управления на основании решений Совета дома или общего собрания собственников помещений МКД.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
3 558,62	29,85%	792,59	6,65%	841,9	7,06%

Критерий принятия решения: 2/3 от общего числа голосов собственников.

Решение не принято (отсутствует кворум).

6. Вопрос, поставленный на голосование:

Об утверждении перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированному исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству, при финансовом участии собственников помещений в многоквартирном доме в размере 20% от общей стоимости запланированных работ.

Предложено: Утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству: Устройство металлического ограждения

Решили (Постановили) по 6 вопросу: Утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству: Устройство металлического ограждения

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
1 747,65	14,66%	2 287,25	19,19%	1 148,3	9,63%

Критерий принятия решения: 2/3 от общего числа голосов собственников.

Решение не принято (отсутствует кворум).

7. Вопрос, поставленный на голосование:

Об определении формы участия собственников помещений МКД: финансового и трудового в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории; утверждении затрат и порядка сбора денежных средств на их проведение (не менее 20% стоимости работ при финансовом участии*), утверждении формы трудового участия.

Предложено: Определить формы участия собственников помещений МКД: финансового и (или) трудового в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории. Утверждении затрат и порядка сбора денежных средств на их проведение (не менее 20 % стоимости работ при финансовом участии), утверждении формы трудового участия (при трудовом участии) – субботник, физ. сила, помощь в работах, не требующих специальных допусков и разрешения, техника, др.

Решили (Постановили) по 7 вопросу: Определить формы участия собственников помещений МКД: финансового и (или) трудового в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории. Утверждении затрат и порядка сбора денежных средств на их проведение (не менее 20 % стоимости работ при финансовом участии), утверждении формы трудового участия (при трудовом участии) – субботник, физ. сила, помощь в работах, не требующих специальных допусков и разрешения, техника, др.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
2 594,63	21,76%	1 494,04	12,53%	1 033	8,67%

Критерий принятия решения: 2/3 от общего числа голосов собственников.

Решение не принято (отсутствует кворум).

8. Вопрос, поставленный на голосование:

О принятии в состав общего имущества многоквартирного дома оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по муниципальной программе (металлическое ограждение).

Предложено: Принять в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по муниципальной программе (металлическое ограждение).

Решили (Постановили) по 8 вопросу: Принять в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по муниципальной программе (металлическое ограждение).

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
1 899,9	15,94%	2 123,9	17,82%	1 230,2	10,32%

Критерий принятия решения: 2/3 от общего числа голосов собственников.

Решение не принято (отсутствует кворум).

9. Вопрос, поставленный на голосование:

О принятии решения о содержании оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по муниципальной программе в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (металлическое ограждение).

Предложено: Принять решения о содержании оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по муниципальной программе в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (металлическое ограждение).

Решили (Постановили) по 9 вопросу: Принять решения о содержании оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по муниципальной программе в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (металлическое ограждение).

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
1 949,75	16,36%	2 066,15	17,33%	1 188,4	9,97%

Критерий принятия решения: 2/3 от общего числа голосов собственников.

Решение не принято (отсутствует кворум).

10. Вопрос, поставленный на голосование:

О формировании фонда капитального ремонта.

Предложено: Изменить способ формирования фонда капитального ремонта дома с перечисления взносов на капитальный ремонт на счет регионального оператора на перечисление взносов на капитальный ремонт на специальный счет в целях формирования фонда капитального ремонта в виде денежных средств, находящихся на специальном счете.

Решили (Постановили) по 10 вопросу: Изменить способ формирования фонда капитального ремонта дома с перечисления взносов на капитальный ремонт на счет регионального оператора на перечисление взносов на капитальный ремонт на специальный счет в целях формирования фонда капитального ремонта в виде денежных средств, находящихся на специальном счете.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
3 423,75	28,72%	1 080,99	9,07%	749,27	6,29%

Критерий принятия решения: Более 50% от общего числа голосов собственников.

Решение не принято (отсутствует кворум).

11. Вопрос, поставленный на голосование:

О выборе кредитной организации, в которой будет открыт специальный счет.

Предложено: Выбрать кредитной организацией, в которой будет открыт специальный счет, ПАО Сбербанк.

Решили (Постановили) по 11 вопросу: Выбрать кредитной организацией, в которой будет открыт специальный счет, ПАО Сбербанк.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
3 228,62	27,08%	1 119,92	9,39%	801,67	6,72%

Критерий принятия решения: Более 50% от общего числа голосов собственников.

Решение не принято (отсутствует кворум).

12. Вопрос, поставленный на голосование:

О выборе владельца специального счета.

Предложено: Выбрать ООО УК «Март» владельцем специального счёта для формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома в г. Ухте и лицом, уполномоченным на открытие специального счёта и совершение операций с денежными средствами, находящимися на специальном счёте.

Решили (Постановили) по 12 вопросу: Выбрать ООО УК «Март» владельцем специального счёта для формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома в г. Ухте и лицом, уполномоченным на открытие специального счёта и совершение операций с денежными средствами, находящимися на специальном счёте.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
3 205,58	26,89%	1 141,44	9,57%	758,98	6,37%

Критерий принятия решения: Более 50% от общего числа голосов собственников.

Решение не принято (отсутствует кворум).

13. Вопрос, поставленный на голосование:

Об утверждении размера взноса на капитальный ремонт общего имущества МКД.

Предложено: Утвердить размер ежемесячного взноса на капитальный ремонт многоквартирного дома равным минимальному размеру взноса на капитальный ремонт, устанавливаемому Правительством Республики Коми.

Решили (Постановили) по 13 вопросу: Утвердить размер ежемесячного взноса на капитальный ремонт многоквартирного дома равным минимальному размеру взноса на капитальный ремонт, устанавливаемому Правительством Республики Коми.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
3 786,25	31,76%	672,85	5,64%	502,32	4,21%

Критерий принятия решения: Более 50% от общего числа голосов собственников.

Решение не принято (отсутствует кворум).

14. Вопрос, поставленный на голосование:

О предоставлении платёжных документов на уплату взносов на капитальный ремонт и утверждении размера расходов, связанных с предоставлением платёжных документов.

Предложено: Поручить ООО УК «Март» оказывать услуги по предоставлению платёжных документов на уплату взносов на специальный счёт капитального ремонта, в том числе с использованием Государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства, а также вести учёт поступления взносов и претензионную работу. Платёжные документы для уплаты взносов на специальный счёт капитального ремонта представлять с даты начала формирования фонда капитального ремонта на специальном счёте ежеквартально в первом месяце соответствующего квартала года. Утвердить размер расходов, связанных с оказанием услуг по предоставлению платёжных документов и ведением претензионной работы по оплате взносов по капитальному ремонту, путем внесения изменений в статью «Затраты на управление» перечня работ и услуг, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, увеличив расценку на 1,05 руб. (в том числе НДС 5 %).

Решили (Постановили) по 14 вопросу: Поручить ООО УК «Март» оказывать услуги по предоставлению платёжных документов на уплату взносов на специальный счёт капитального ремонта, в том числе с использованием Государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства, а также вести учёт поступления взносов и претензионную работу. Платёжные документы для уплаты взносов на специальный счёт капитального ремонта представлять с даты начала формирования фонда капитального ремонта на специальном счёте ежеквартально в первом месяце соответствующего квартала года. Утвердить размер расходов, связанных с оказанием услуг по предоставлению платёжных документов и ведением претензионной работы по оплате взносов по капитальному ремонту, путем внесения изменений в статью «Затраты на управление» перечня работ и услуг, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, увеличив расценку на 1,05 руб. (в том числе НДС 5 %).

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
3 309,45	27,76%	1 190,24	9,98%	683,87	5,74%

Критерий принятия решения: Более 50% от общего числа голосов собственников.

Решение не принято (отсутствует кворум).

15. Вопрос, поставленный на голосование:

О выплате вознаграждения председателю Совета многоквартирного дома.

Предложено: Назначить председателю Совета дома денежное вознаграждение. Источником финансирования определить ежемесячные целевые взносы собственников и нанимателей жилых и нежилых помещений из расчета 130 руб. за каждое жилое (нежилое) помещение. Выплату производить ежемесячно до 30 числа месяца, следующего за расчетным. Поручить управляющей компании начислять и выставлять к уплате в платёжных документах (ежемесячных квитанциях за содержание общего имущества МКД) собственникам помещений взнос на выплату вознаграждения председателю Совета МКД в размере, установленном общим собранием собственников помещений (отдельной строкой с формулировкой «Выплата вознаграждения председателю Совета МКД»). Выплату председателю Совета МКД осуществлять по фактически поступившим денежным средствам. Обязанность по уплате НДФЛ возложить на председателя Совета многоквартирного дома. Выплату назначить с 1 марта 2026 года.

Решили (Постановили) по 15 вопросу: Назначить председателю Совета дома денежное вознаграждение. Источником финансирования определить ежемесячные целевые взносы собственников и нанимателей жилых и нежилых помещений из расчета 130 руб. за каждое жилое (нежилое) помещение. Выплату производить ежемесячно до 30 числа месяца, следующего за расчетным. Поручить управляющей компании начислять и выставлять к уплате в платежных документах (ежемесячных квитанциях за содержание общего имущества МКД) собственникам помещений взнос на выплату вознаграждения председателю Совета МКД в размере, установленном общим собранием собственников помещений (отдельной строкой с формулировкой «Выплата вознаграждения председателю Совета МКД»). Выплату председателю Совета МКД осуществлять по фактически поступившим денежным средствам. Обязанность по уплате НДФЛ возложить на председателя Совета многоквартирного дома. Выплату назначить с 1 марта 2026 года.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
2 692,37	22,58%	1 854,32	15,55%	534,97	4,49%

Критерий принятия решения: 2/3 от общего числа голосов собственников.

Решение не принято (отсутствует кворум).

16. Вопрос, поставленный на голосование:

О внесении изменений в договор управления.

Предложено: Дополнить раздел 4.1 «Обязанности Исполнителя» договора управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: г. Ухта, пр. Ленина, д. 53 от 06.12.2023 № 16189 следующим пунктом: «4.1.20. Действуя по поручению собственников помещений: - начислять и выставлять к уплате в платежных документах собственникам помещений в МКД взнос на выплату вознаграждения председателю Совета МКД в размере, установленном общим собранием собственников помещений; - с периодичностью, предусмотренной общим собранием собственников помещений, производить выплату фактически полученных денежных средств, предусмотренных на вознаграждение председателю Совета дома.

Решили (Постановили) по 16 вопросу: Дополнить раздел 4.1 «Обязанности Исполнителя» договора управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: г. Ухта, пр. Ленина, д. 53 от 06.12.2023 № 16189 следующим пунктом: «4.1.20. Действуя по поручению собственников помещений: - начислять и выставлять к уплате в платежных документах собственникам помещений в МКД взнос на выплату вознаграждения председателю Совета МКД в размере, установленном общим собранием собственников помещений; - с периодичностью, предусмотренной общим собранием собственников помещений, производить выплату фактически полученных денежных средств, предусмотренных на вознаграждение председателю Совета дома.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
2 837,72	23,8%	1 671,82	14,02%	667,47	5,6%

Критерий принятия решения: 2/3 от общего числа голосов собственников.

Решение не принято (отсутствует кворум).

17. Вопрос, поставленный на голосование:

Об установке прибора учета тепловой энергии на отопление.

Предложено: Дать согласие на установку узла учета тепловой энергии на отопление.

Решили (Постановили) по 17 вопросу: Дать согласие на установку узла учета тепловой энергии на отопление.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
3 763,55	31,57%	651,02	5,46%	531,27	4,46%

Критерий принятия решения: 2/3 от общего числа голосов собственников.

Решение не принято (отсутствует кворум).

18. Вопрос, поставленный на голосование:

О порядке пользования собственниками и нанимателями помещений в МКД общим имуществом в многоквартирном доме
Предложено: Дать согласие на безвозмездное использование собственниками и нанимателями помещений в МКД общего имущества: стены и крыша дома – для установки и эксплуатации антенн и кондиционеров, в соответствии с проектом, согласованным в управляющей организации, а также в органах местного самоуправления, Роспотребнадзоре, органах власти, отвечающих за соответствие внешнего вида фасада здания, если это предусмотрено законом.

Решили (Постановили) по 18 вопросу: Дать согласие на безвозмездное использование собственниками и нанимателями помещений в МКД общего имущества: стены и крыша дома – для установки и эксплуатации антенн и кондиционеров, в соответствии с проектом, согласованным в управляющей организации, а также в органах местного самоуправления, Роспотребнадзоре, органах власти, отвечающих за соответствие внешнего вида фасада здания, если это предусмотрено законом.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
4 053,26	34%	567,69	4,76%	586,95	4,92%

Критерий принятия решения: 2/3 от общего числа голосов собственников.

Решение не принято (отсутствует кворум).

19. Вопрос, поставленный на голосование:

Об изменении способа уведомления о проведении общих собраний собственников помещений в МКД и доведения до собственников итогов голосования и решений, принятых такими собраниями.

Предложено: Собственники уведомляются о проведении общего собрания собственников помещений в МКД посредством размещения сообщения (уведомления) в письменной форме в подъездах МКД на информационных стендах. Протоколы общих собраний размещаются на информационных стендах в подъездах МКД, в сроки, определенные жилищным законодательством.

Решили (Постановили) по 19 вопросу: Собственники уведомляются о проведении общего собрания собственников помещений в МКД посредством размещения сообщения (уведомления) в письменной форме в подъездах МКД на информационных стендах. Протоколы общих собраний размещаются на информационных стендах в подъездах МКД, в сроки, определенные жилищным законодательством.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
4 728,48	90%	134,72	2,56%	287,4	5,47%

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

Решение не принято (отсутствует кворум).

20. Вопрос, поставленный на голосование:

Об утверждении места хранения протокола и других документов общих собраний.

Предложено: Утвердить местом хранения протокола и других документов общих собраний – Совет многоквартирного дома.

Решили (Постановили) по 20 вопросу: Утвердить местом хранения протокола и других документов общих собраний – Совет многоквартирного дома.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
5 045,51	96,03%	84,62	1,61%	62,5	1,19%

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

Решение не принято (отсутствует кворум).

Приложения:

1. Сведения о лицах, принявших участие в общем собрании.
2. Копия сообщения о проведении общего собрания.
3. Акты о размещении сообщения о проведении общего собрания.
4. Письма о направлении уведомлений и бюллетеней для голосования.
5. Реестр вручения уведомлений о проведении внеочередного общего собрания собственников многоквартирного дома и бюллетеней для голосования.
6. Копии свидетельств и доверенностей.
7. Документы, рассмотренные общим собранием в соответствии с повесткой общего собрания.
8. Письменные решения (бюллетени) собственников помещений и (или) их представителей, принявших участие в проведенном общем собрании.

Подписи:

Председатель общего собрания: Гамза Валентин Александрович

номер помещения собственника: кв.155, _____ (подпись). 03.03.2026

Секретарь общего собрания: Шакиров Ахнаф Маккеевич,

номер помещения собственника: кв.131, _____ (подпись). 03.03.2026

Члены счетной комиссии:

ФИО: Бакина Оксана Владимировна

Подпись _____ 03.03.2026

ФИО: Шакиров Ахнаф Маккеевич

Подпись _____ 03.03.2026

ФИО: Пуятюва Ренада Эвальдовна

Подпись _____ 03.03.2026

ФИО: Гамза Валентин Александрович

Подпись _____ 03.03.2026